

新潟県立新潟商業高等学校修学旅行事業委託プロポーザル募集要項

1 事業概要

(1) 業務名

新潟県立新潟商業高等学校令和7年度入学生修学旅行事業委託

(2) 事業の目的

- ①学校から離れ、平素と異なる生活環境の中で集団行動することで、団体行動を円滑に進めるうえで重要となるルールやマナーを守る大切さを学ぶ。
- ②平和学習を通じて、戦争の悲惨さと平和の尊さについて考える。
- ③沖縄の民泊体験を通して、学生が豊かな自然と多様な文化を持つ地域に触れ、現地の人々との交流を通じて、異文化理解の第一歩を踏み出す機会とする。

(3) 参加人数予定（予定）

330名（生徒320名、引率教員10名）

(4) 業務内容

別紙「令和7年度入学生修学旅行事業委託プロポーザル仕様書」のとおり

(5) 見積限度額

13万円（消費税及び地方消費税など全てを含み、契約後の増額は認めない）

2 参加資格

本プロポーザルに参加する者に必要な資格は次に掲げるとおりとする。

- (1)地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当する者でないこと
- (2)新潟県内に本社又は支社（営業所または事務所を含む）を置く者であること
- (3)旅行業法施行規則第1条の2第1項に規定する旅行業務の登録がされていること
- (4)過去5年以内（令和2年1月31日から令和7年1月30日まで）に、高等学校及び中等教育学校に係る研修旅行（修学旅行を含む）の受託実績があること
- (5)会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立てをしている者でないこと
- (6)民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てをしている者でないこと
- (7)会社法（平成17年法律第86号）に基づく清算の開始又は破産法（平成16年法律第75号）に基づく破産手続開始の申立てをしている者でないこと
- (8)暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者でないこと

3 説明会

実施しない

4 企画提案書作成要領

(1) 提出書類

ア 企画提案書 12部（下記の事項について、それぞれ具体的に記載願います。）

(ア) 基本的な考え方

- ①修学旅行に対する基本的な考え方や方針

(イ) 実施体制

- ①添乗員の実績及び体制

(ウ) 行程

- ①交通手段
- ②宿泊施設の概要、安全性

(エ) 事前・事後研修、現地研修

- ①研修の内容やねらい、効果
- ②研修の実施方法や創意工夫点、特色等

(オ) 安全管理

①研修中の急病や事故など緊急時の連絡体制や対応

イ 見積書 12部

交通費、宿泊費、諸経費、保険料等の明細を明記し、代表者印を押印すること
様式は任意

(2) 提出期限

ア 期限：令和7年2月20日（木） 15時（必着）

イ 提出先：問い合わせ先に同じ

ウ 方法：持参又は郵送

5 審査要領

(1) 審査方法

次の(2)に定める審査基準に基づき、審査委員会が、提出された提案書及びプレゼンテーションの結果に基づき審査し、最も優れた提案を行った者を選定する。

(2) 審査基準

審査項目	審査の視点	配点
基本構想	① 新潟商業高校の修学旅行としてふさわしいか。	20
	② 学校が依頼した諸条件がよく反映されているか。	
行程	① 生徒に負担のない交通手段が確保され、移動時間は効率的か。	10
	② 宿泊施設の質、利便性は高いか。	
事前・事後研修	① 研修内容が具体的かつ明確で、目的を達成できるものとする。	10
	② 研修のねらいが明確で、現地研修につながる内容となっているか。	
	③ 自社の強みを生かした特色ある提案となっているか。	
現地研修	① 研修内容が具体的かつ明確で、目的を達成できるものとなっているか。	20
	② 研修内容に偏りがなく、多様な経験ができるものとなっているか。	
	③ コース別研修等において、自社の強みを生かした工夫や独創性がみられるか。	
	④ 配付資料・添付資料は充実しているか。	
安全体制	① 計画全体において生徒に負担がなく、安全が配慮されているか。	20
	② 緊急時の対応が明記されており、連絡体制が十分であるか。	
	③ 保険の内容が十分なものとなっているか。	
	④ 業者及び担当者の信頼度は高いか。	
費用	① 研修を達成するための適切な価格であるか。	20
計		100

6 募集事項の内容についての質問の受付及び回答

(1) 本要項の内容に関して質問がある場合は、「質問書（任意様式）」を提出すること。

- ・提出期限：令和7年2月7日（金）12時
- ・申込先：問い合わせ先に同じ
- ・提出方法：郵送またはFAX

(2) 質問への回答について

- ・回答日：令和7年2月10日（月）
- ・回答方法：FAX

7 書類審査結果の通知

書類審査結果については、提案者それぞれに通知（電子メール）する。

なお、書類審査結果上位数社においてプレゼンテーションを実施し、最終審査とする。

書類審査結果通知 令和7年2月21日（金）

8 プレゼンテーションの日程と最終審査結果通知

プレゼンテーション実施 令和7年2月26日(水)10時40分から
(提案者には具体的な時間を通知する)

プレゼンテーションは各社12分以内とする。その後3分程度の質疑応答の時間を設ける。

プロジェクター(HDMIケーブル含む)とスクリーンは当方で準備する。

最終審査結果については、プレゼンテーションに参加した提案者それぞれに文書により通知する。

最終審査結果通知 令和7年2月27日(木)

9 契約の締結

審査委員会が最も優れた提案を行った者であると特定した者と委託契約の締結を行う。

ただし、最も優れた提案を行った者と協議が整わない場合にあつては、次点者と協議の上、契約を締結する場合がある。

10 問い合わせ先

郵便番号 951-8131

住所 新潟市中央区白山浦2丁目68-2

新潟県立新潟商業高等学校 担当：新1学年修学旅行担当 桑野 隆志

廣保 彰俊

電話番号 025-266-0101(代)

FAX 025-230-4751